

| | |
|---|--|
| 1. Rekisterinpitäjä | Jyväskylän seudun jätelautakunta Jyväskylän kaupunki Hannikaisenkatu 17 40100 Jyväskylä |
| 2. Rekisteriasioista vastaava yhteyshenkilö | Jyväskylän seudun jätelautakunta Kari Ström, palvelupäällikkö puh. 050 60943 jatelautakunta@jkl.fi |
| 3. Rekisterin nimi | Jätteenkuljetusrekisteri |
| 4. Tietosuojavastaava | Liina Kuusela |
| 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus | Jyväskylän seudun jätelautakunta on jätelain (646/2011) 23 §:ssä tarkoitettu kuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen. Jätelautakunta ylläpitää jätelain 143 §:n mukaisesti rekisteriä, johon merkitään jätelain 39 §:ssä tarkoitettut tiedot kiinteistöistä, joilta jätettä on noudettu sekä tiedot jätteiden keräysvälineiden tyhjennyskerroista kiinteistöittäin. Väestörekisterikeskuksen toimittamat rakennusrekisteritiedot osakaskunnista viedään jätehuoltoviranomaisen ylläpitämään jätteenkuljetusrekisteriin (JHL Rake). |
| 6. Rekisterin tietosisältö | Rakennuksen omistajan tiedot <ul style="list-style-type: none"> - rakennuksen omistajan nimi - rakennuksen omistajan osoite Kiinteistö- ja rakennustiedot <ul style="list-style-type: none"> - rakennuksen osoitetieto - rakennus- ja kiinteistötunnus - rakennuksen käyttötarkoitus - huoneiston vanhimman nimi - asukkaiden määrä Tiedot jätteenkuljetuksista <ul style="list-style-type: none"> - jätteiden tyhjennyskerrat jätelajeittain - jätteenkuljettajan tiedot |
| 7. Säännönmukaiset tietolähteet | Rekisteriin merkittävät tiedot pyydetään jätteiden kuljettajilta. Mikäli kuljettaja on sopinut tietojen toimittamisesta suoraan kunnalliselle jäteyhtiölle, tiedot rekisteriin saadaan jätehuollon asiakasrekisteristä. Rekisterissä olevat rakennustiedot pyydetään Väestörekisterikeskukselta. Ensimmäisistä rekisteri perustuu asiakkailta saatavaan tietoon, joita tarpeen mukaan täydennetään kiinteistö- ja rakennusrekisterin tiedoilla (Trimble Locus). |

| | |
|--|---|
| <p>8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto</p> | <p>Rekisterin tietojen luovutukseen sovelletaan henkilötietolakia ja lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta.</p> <p>Säännönmukaista tietojen luovuttamista ei tehdä. Rekisterin tietoja ei luovuteta lainkaan EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä tai luovuteta käytettäväksi suoramainontaan tai markkinointiin taikka markkina- tai mielipidetutkimusta varten.</p> <p>Tapauskohtaisesti tai siltä osin, kuin tiedot ovat tarpeen lakisääteisen tehtävän suorittamiseksi, tietoja voidaan luovuttaa seuraaville tahoille:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jätelain mukaiset yleiset valvontaviranomaiset eli kuntien ympäristönsuojeluviranomaiset ja Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, joille tietoja voidaan antaa jätelain valvontatehtäviä varten - Ulosottoviranomainen, tietoja voidaan antaa erääntyneen jätemaksun perintää varten - Hallinto-oikeus, tietoja voidaan antaa kiinteistön jätehuoltoa tai jätemaksua koskevan valituksen käsittelyn perusteella - Poliisi |
| <p>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</p> | <p>Kuljetusrekisterin hallinnassa käytetään Tietomitan JHL RAKE- ohjelmistoa. Ohjelmaan kirjautuminen edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa. Kuljetusrekisterin tietokanta on jäteyhtiön toimitiloissa sijaitsevalla serverillä. Tietojen varmistuksesta ja tietosuojauksesta huolehtii ulkopuolinen palveluntarjoaja. Tietoja saa katsoa ja käyttää ainoastaan työtehtävien hoitoa varten. Tietojen varmistuksesta ja tietosuojauksesta huolehtii jäteyhtiön ulkopuolinen palveluntarjoaja.</p> <p>Kaikki asiakastietoja sisältävät tulosteet kerätään keskitetysti tietosuojaukselta vaativana keräyspaperina ja toimitetaan tietosuojamateriaalina tuhottavaksi.</p> |
| <p>10. Rekisteritietojen säilytysaika ja sen peruste</p> | <p>Pysyvä, lakisääteinen velvoite.</p> |
| <p>11. Oikeus saada pääsy tietoihinsa</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat rekisteritiedot. Tarkastuspyyntö voidaan esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti ja se tehdään Jyväskylän kaupungin kirjaamoon.</p> |
| <p>12. Oikeus tietojen oikaisemiseen</p> | <p>Rekisteröity voi esittää tietojensa korjaamista, milloin tahansa.</p> |

| | |
|--|--|
| 13. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuojaa ohjaavia lakeja ja asetuksia. Valvontaviranomaisen yhteystiedot:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800 00521 HELSINKI Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6 krs 00520 HELSINKI Puh. 029 56 66700 tietosuoja@om.fi</p> <p>PERUSTEET: EU:n yleinen tietosuoja-asetus 77A</p> |
|--|--|